

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**педагогическая практика**

**Направление подготовки (специальность)**

51.03.01 Культурология

**Направленность (профиль) программы**

«Культура стран и народов мира»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики педагогическая практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Минтруда России от 21.09.2021 № 652н».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, направленность (профиль) «Культура стран и народов мира».

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (далее - з.е.), или 216 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 216 академических часов.

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Целями практики являются: - формирование технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, в том числе функций проектирования, конструирования и организации учебного процесса; - реализация в процессе преподавательской деятельности понимания роли педагогического знания, психологии и культурологии в становлении и развитии личности учащихся; - формирование профессиональных компетенций, ориентированных на успешное применение теоретических знаний в области педагогики и культурологии в процессе педагогической деятельности. .

Задачи практики:

Задачами производственной (педагогической) практики бакалавров являются: 1) ознакомление с организацией учебного процесса (общеобразовательные школы, гимназии и лицеи). 2) преподавание предметов культурологического цикла в соответствии с ФГОС и выбранной программой обучения; 3) наблюдение и анализ опыта работы учителей МХК и ОРСКЭ; 4) развитие умений составлять тематическое планирование; 5) формирование и развитие умений разрабатывать контрольно-измерительные материалы для учащихся; 6) закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических, методических и специальных знаний, их применение в решении конкретных педагогических задач; 7) развитие профессионально-педагогических личностных свойств и качеств (умение проявлять выдержку; педагогический такт; гуманное отношение к учащимся, культура общения и т.д.); 8) воспитание устойчивого интереса, любви к профессии педагога и потребности в педагогическом самообразовании; 9) выработка начальных авторских приемов и методик для формирования профессиональной личности учителя; 10) создание банка и баз данных по МХК и предметам культурологического цикла, самостоятельное освоение педагогических технологий, учебных тем педагогического и культурологического знания.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии

с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Содержание и шифр компетенции   | Планируемые результаты обучения   |  |   |
|---|---|--|---|
|   | Знать   | Уметь  | Владеть   |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  | основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).   | применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).   | навыками применения коммуникативных техно-логий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.   |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  | основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.   | планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. | Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам.   |
| УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.   | оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.   | навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.  |
| ПК-1 Готов осуществлять педагогическую деятельность, способен применять современные педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся  | содержание преподаваемой дисциплины (модуля); – методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического сопровождения разных возрастных категорий обучающихся. | проводить с разными возрастными категориями обучающихся групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы;   | Владеет профессиональной терминологией и навыками интерактивной коммуникации; – педагогическими методами работы с обучающимися по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, образования детей и взрослых дополнительного образования детей и взрослых |
| ПК-3 Способен разрабатывать программы, нормативные, методические,   | подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других   | определять возможности и границы применения  | понятийным аппаратом современной культурологии,   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов  | социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения. | различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации.      | дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания. |
| ПК-4 Способен собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания | прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов.               | разрабатывать программы, методические и другие документы, составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам. | навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.   |

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п                                   | Этапы практики и их содержание  |
|---|---|
| Подготовительный (ознакомительный) этап |   |
|   | Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.  |
| Основной этап                           |   |
|   | Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – ознакомление с общеобразовательным учреждением (встреча с администрацией школы, учителем предметником, определение классов для работы и ознакомление с закрепленным классом и классным руководителем, беседы с классным руководителем о психолого-педагогических особенностях учащихся); – изучение и анализ педагогической документации, педагогического материала, содержания учебного предмета и предметной области, анализ основных компонентов процесса обучения, подготовка методических материалов; – изучение программ, учебников, учебно-методических и наглядных пособий, оборудования, используемых при преподавании гуманитарных дисциплин; – разработка поурочного планирования собственной педагогической деятельности в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми в образовательном процессе; – посещение урока(ов) и внеклассных (внеурочных) мероприятий; – составление конспекта урока(ов) и/ или внеклассных (внеурочных) мероприятий; – проведение урока(ов) и/ или внеклассных (внеурочных) мероприятий и др. – разработка контрольно-измерительных материалов для проведения текущего контроля результатов обучения с использованием традиционных и современных средств оценивания; – анализ и самоанализ проведенных дидактических и психолого-педагогических мероприятий; – консультации с учителем и методистами учебного учреждения, с руководителем практики. |
| Практическая подготовка                 |   |
|   | Для формирования навыков педагогической деятельности студентам необходимо выполнить следующие практические задание: 1. Составление технологической карты проведенных уроков (или плана-конспекта) 2. Составление плана проведенного внеурочного мероприятия (или плана внеурочного мероприятия, в организации которого студент принял участие).   |
| Заключительный этап                     |   |

|  |  |
|--|--|
|  | Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. |
|  |  |

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=610922](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610922) Дивненко, О. В. Основы педагогики и психологии: учебное пособие : [12+] / О. ;В.;Дивненко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 297 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=610922](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610922)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=575701](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=575701) Власова, Т. И. Общая педагогика: традиции и инновации в предметной дидактике: учебное пособие: [12+] / Т. ;И. ;Власова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 104 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=575701](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=575701)

б) дополнительная литература:

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=575702](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=575702) Власова, Т. И. Педагогика духовности: содержание и технологии духовно-нравственного воспитания: учебное пособие : [12+] / Т.;И. ;Власова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 108 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=575702](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=575702)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=462673](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462673) Современный урок. Мировая художественная культура: методические рекомендации в помощь учителю: методическое пособие: [16+] / под ред. Л. М. Ванюшкиной. – Санкт-Петербург: КАРО, 2009. – 158 с. : ил. – (Уроки для педагогов). – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=462673](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462673)

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462868> Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации : методическое пособие : [16+] / науч. ред. И. В. Муштавинская, Т. С. Кузнецова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 256 с. – (Петербургский вектор внедрения ФГОС ООО). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462868>

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429750](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429750) Организация проектной деятельности в школе в свете требований ФГОС: методическое пособие : [16+] / А. ;В. ;Роготнева, Л. ;Н. ;Тарасова, С. ;М. ;Никульшин [и др.]. – Москва : Владос, 2018. – 121 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429750](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429750)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=277899](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277899) Золотухина-Аболина, Е. В. Основы светской этики: в помощь учителю: практическое пособие / Е.;В.;Золотухина-Аболина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 146 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=277899](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277899)

в) Интернет-ресурсы:

<http://kio.mgik.org/> - журнал «Культура и образование»

<https://vo.hse.ru/> -журнала «Вопросы образования»

<http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.art-education.ru/electronic-journal> - сетевой электронный научный журнал "ПЕДАГОГИКА ИСКУССТВА"

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и

выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.



**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

| Критерии оценивания |   |
|---------------------|---|
| Отлично             | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.  |
| Хорошо              | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно   | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.   |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не  |

|  |   |
|--|---|
|  | применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |
|--|---|

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам  | Код контролируемой компетенции (части компетенции)       | Оценочные средства  |
|------|--|--|---|
| 1    | <p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>   | <p>УК-4<br/>УК-6<br/>УК-8<br/>ПК-1<br/>ПК-3<br/>ПК-4</p> | <p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p> |
| 2    | <p>Основной этап</p> <p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – ознакомление с общеобразовательным учреждением (встреча с администрацией школы, учителем предметником, определение классов для работы и ознакомление с закрепленным классом и классным руководителем, беседы с классным руководителем о психолого-педагогических особенностях учащихся); – изучение и анализ педагогической документации, педагогического материала, содержания учебного предмета и предметной области, анализ основных компонентов процесса обучения, подготовка методических материалов; – изучение программ, учебников, учебно-методических и наглядных пособий, оборудования, используемых при преподавании гуманитарных дисциплин; – разработка поурочного планирования собственной педагогической деятельности в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми в образовательном процессе; – посещение урока(ов) и внеклассных (внеурочных) мероприятий; – составление конспекта урока(ов) и/ или внеклассных (внеурочных) мероприятий; – проведение урока(ов) и/ или внеклассных (внеурочных) мероприятий и др. – разработка контрольно-измерительных материалов для проведения текущего</p> |  |   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <p>контроля результатов обучения с использованием традиционных и современных средств оценивания; – анализ и самоанализ проведенных дидактических и психолого-педагогических мероприятий; – консультации с учителем и методистами учебного учреждения, с руководителем практики.</p>  |  |  |
|   | <p>Практическая подготовка<br/>Для формирования навыков педагогической деятельности студентам необходимо выполнить следующие практические задание: 1. Составление технологической карты проведенных уроков (или плана-конспекта) 2. Составление плана проведенного внеурочного мероприятия (или плана внеурочного мероприятия, в организации которого студент принял участие).</p> |  |  |
| 3 | <p>Заключительный этап<br/>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>  |  |  |

**Задания по практической подготовке**

1. Составление технологической карты проведенных уроков (или плана-конспекта);
2. Составление плана проведенного внеурочного мероприятия (или плана внеурочного мероприятия, в организации которого студент принял участие).

**Примеры оформления заданий:**

**Примерная технологическая карта урока**

| <b>Этап урока, время этапа</b> | <b>Задачи этапа</b> | <b>Методы, приемы обучения</b> | <b>Формы учебного взаимодействия</b> | <b>Деятельность учителя</b> | <b>Деятельность учащихся</b> | <b>Формируемые УУД и предметные действия</b> |
|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--|
| Организационный                |                     |                                |                                      |                             |                              |  |
| Мотивационно-целевой этап      |                     |                                |                                      |                             |                              |  |
| Актуализация знаний учащихся   |                     |                                |                                      |                             |                              |  |
| Практическая работа            |                     |                                |                                      |                             |                              |  |
| Оценочный этап                 |                     |                                |                                      |                             |                              |  |
| Контрольный                    |                     |                                |                                      |                             |                              |  |

|           |  |  |  |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|--|--|
| этап      |  |  |  |  |  |  |
| Рефлексия |  |  |  |  |  |  |

**Примерный развернутый план (сценарий) внеурочного мероприятия по теме  
(указать тему)**

Целевая аудитория: (младший школьный возраст или др.)

Продолжительность: (30 мин или др.)

Цель мероприятия:

Задачи мероприятия:

План мероприятия:

1. Введение
2. Основная часть
3. Заключение

| Структура      | Иллюстративный материал | Основное содержание | Методические указания |
|----------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|
| Введение       |                         |                     |                       |
| Основная часть |                         |                     |                       |
| Заключение     |                         |                     |                       |

Список литературы и источников:

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**преддипломная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

51.03.01 Культурология

**Направленность (профиль) программы**

«Культура стран и народов мира»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Минтруда России от 21.09.2021 № 652н».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, направленность (профиль) «Культура стран и народов мира».

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (далее - з.е.), или 216 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: - формирование и развитие у выпускников научно-исследовательских навыков, системы профессиональных компетенций, подготовка к написанию выпускной квалификационной работы..

Задачи практики:

– закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы; – сформировать умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных учебно-методических разработок; – формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с ее целью, умения инициативно избирать методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования; – овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; – привить навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности. – сбор и обработка материалов для написания ВКР.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Содержание и шифр компетенции   | Планируемые результаты обучения                                  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | Знать  | Уметь  | Владеть  |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | принципы сбора, отбора и обобщения информации.                   | соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности. | способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки |
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать   | правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при | определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности,                | навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с                   |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  | реализации проекта.   | планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.  | нормативными документами.  |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                         | основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).                   | применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).   | навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. |
| УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  | основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.   | анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.   | навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.                       |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни                               | основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. | планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. | Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам.                              |
| УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                                  | основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.   | выполнять комплекс физкультурных упражнений.   | Имеет практический опыт занятий физической культурой.  |
| УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения | основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.   | оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.   | навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов   |  |  |   |
| ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.  | теоретические концепции культурной политики, механизмы практической реализации культурной политики, основы современной государственной культурной политики Российской Федерации, направления, стратегии, программы реализации государственной культурной политики на федеральном и региональном уровнях. | анализировать основные проблемы, цели, задачи, стратегии, региональные программы культурной политики.  | навыками анализа нормативных и иных документов в области государственной культурной политики; навыками разработки стратегии и программ культурной политики.   |
| ПК-1 Готов осуществлять педагогическую деятельность, способен применять современные педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся | содержание преподаваемой дисциплины (модуля); – методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического сопровождения разных возрастных категорий обучающихся.  | проводить с разными возрастными категориями обучающихся групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы; | Владеет профессиональной терминологией и навыками интерактивной коммуникации; – педагогическими методами работы с обучающимися по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, образования детей и взрослых дополнительного образования детей и взрослых |
| ПК-3 Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов                                    | подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения.   | определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации.  | понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания.  |
| ПК-4 Способен собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания             | прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов.   | разрабатывать программы, методические и другие документы, составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам.   | навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| УК-9<br>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Знает и понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.  | применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. | инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей. |
| УК-10<br>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                        | Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей. | толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.   | навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.                       |

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п  | Этапы практики и их содержание  |
|--|---|
| <b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b> |   |
|  | Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.  |
| <b>Основной этап</b>                           |   |
|  | Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – анализ, классификация, систематизация, поиск необходимой научной и научно-методической литературы, анализ учебно-методических комплексов по исследуемой теме в рамках выпускной квалификационной работы (далее – ВКР); – работа в библиотеках, в том числе в Научной библиотеке СГУ им. Питирима Сорокина, по сбору, обработке и систематизация библиографии. –обсуждение с научным руководителем плана работы на период практики, структуры ВКР, отдельных частей исследования и пр.; – определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; – обработка материалов исследования; – выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках темы; – составление текста ВКР и представление промежуточных результатов исследования; – подготовка дополнительных, в том числе иллюстративных, материалов; – научную интерпретация полученных данных, их оценка, оформление теоретических и практических материалов в форме различных видов текстов; – подготовка доклада (предзащита) по теме ВКР и выступление с ним. |
| <b>Практическая подготовка</b>                 |   |
|  | 1. Студент должен подготовить устное выступление по теме выпускной квалификационной работы. 2. Студент должен подготовить письменно формализованную часть выпускной квалификационной работы (введение)  |

| Заключительный этап |  |
|---------------------|--|
|                     | Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. |

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## 8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. ;Ф. ;Шкляр. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 208 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров).

– Режим доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=684505](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684505)

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. ;Н. ;Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров).

– Режим доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=684295](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684295)

б) дополнительная литература:

Трубицын, В. А. Основы научных исследований: учебное пособие: [16+] / В. ;А. ;Трубицын, А. ;А. ;Порохня, В. ;В. ;Мелешин; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016.

– 149 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=459296&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459296&sr=1)

Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы : учебное пособие : [16+] / Е. ;И. ;Мельникова, С. ;В. ;Полянских, Н. ;М. ;Ильина, Д. ;В. ;Ключникова ; науч. ред. А. Н. Пономарев ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 65 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=482087](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=482087)

Флиер, А. Я. Культурология для культурологов: учебное пособие / А.;Я.; Флиер; науч. ред. И. В. Малыгина, О. И. Горяинова ; Научная ассоциация исследователей культуры. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Согласие, 2015. – 672 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=430111](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430111)

Егошина, И. Л. Методология научных исследований: учебное пособие : [16+] / И. ;Л. ;Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=494307](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494307)

Новиков, В. К. Методология и методы научного исследования: курс лекций / В. ;К. ;Новиков ; Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 211 с. : ил.,табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=430107](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430107)

в) Интернет-ресурсы:

<https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека (НЭБ) — федеральная государственная информационная система, создаваемая Министерством культуры Российской Федерации при участии крупнейших библиотек, музеев, архивов, издателей и других правообладателей.

<http://www.bibliotekar.ru/> - Библиотекарь.Ру - электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре и др.

<http://cr-journal.ru/> - сайт журнала «Культурологический журнал»

<https://www.libnauka.ru/>- электронная библиотечная система издательства «Наука»

<http://www.cult-cult.ru/> -электронный журнал «Культура культуры».

<http://www.cult-and-art.net/> - онлайн журнал «культура и искусство»

<http://www.art-education.ru/electronic-journal> - сетевой электронный научный журнал "ПЕДАГОГИКА ИСКУССТВА"

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

## Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

| Критерии оценивания |   |
|---------------------|---|
| Отлично             | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.  |
| Хорошо              | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно   | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.   |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень   |

|  |  |
|--|--|
|  | теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |
|--|--|

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам  | Код контролируемой компетенции (части компетенции)   | Оценочные средства   |
|------|--|--|--|
| 1    | Подготовительный (ознакомительный) этап<br>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.  | УК-1<br>УК-2<br>УК-4<br>УК-5<br>УК-6<br>УК-7<br>УК-8<br>ОПК-4<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4<br>УК-9<br>УК-10 | Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии) |
| 2    | Основной этап<br>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – анализ, классификация, систематизация, поиск необходимой научной и научно-методической литературы, анализ учебно-методических комплексов по исследуемой теме в рамках выпускной квалификационной работы (далее – ВКР); – работа в библиотеках, в том числе в Научной библиотеке СГУ им. Питирима Сорокина, по сбору, обработке и систематизация библиографии. –обсуждение с научным руководителем плана работы на период практики, структуры ВКР, отдельных частей исследования и пр.; – определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; – обработка материалов исследования; – выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках темы; – составление текста ВКР и представление промежуточных результатов исследования; – подготовка дополнительных, в том числе иллюстративных, материалов; – научную интерпретация полученных данных, их оценка, оформление теоретических и практических материалов в форме различных видов текстов; – подготовка доклада (предзащита) по теме ВКР и выступление с ним. |  |  |
|      | Практическая подготовка<br>1. Студент должен подготовить устное выступление по теме выпускной  |  |  |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | квалификационной работы. 2. Студент должен подготовить письменно формализованную часть выпускной квалификационной работы (введение)   |  |  |
| 3 | Заключительный этап<br>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. |  |  |

### **Задания по практической подготовке**

1. Студент должен подготовить устное выступление по теме выпускной квалификационной работы по схеме-образцу. 2. Подготовка письменно формализованной части выпускной квалификационной работы (введение).

#### **Примеры оформления заданий:**

##### **Схема-образец устного выступления по ВКР (необходимые пункты выступления)**

- Обоснование актуальности темы ВКР
- Определение проблемы, объекта и предмета, цели, задач ВКР
- Обоснованность предложенных методологических подходов и методов реализации цели ВКР
- Наиболее значимые работы по теме ВКР
- Теоретическая и практическая значимость работы
- Объяснение структуры работы
- Основные содержательные позиции теоретической части ВКР
- Общие выводы по проделанной работе

**Формализованная часть выпускной квалификационной работы (введение) должна включать в себя следующие структурные элементы в заданной последовательности (схема введения может быть откорректирована относительно конкретной теме по согласованию с научным руководителем):**

1. Актуальность ВКР: обоснование значимости выбранной темы ВКР как для культурологии как науки, так и для осмысления социокультурной ситуации в целом; четкая фиксация личного вклада автора в разработку темы ВКР (например: систематизирована литература по теме...; введены понятия...; впервые осмыслена проблема...; предложен новые ракурсы изучения...; определены функции...; предложена структура... и пр.);
2. Степень научной разработанности: анализ литературы и источников по теме ВКР. Для написания данного пункта введения следует разделить используемую литературу на содержательные блоки, отражающие отдельные аспекты работы. Все указанные в данном пункте введения работы должны быть отражены в библиографическом списке.
3. Объект, предмет, цель, задачи ВКР. Объект исследования формулируется как область действительности, на которую направлено внимание исследователя, а предмет – часть объекта или же специфическое авторское видение объекта. Цель исследования есть

предполагаемый результат исследования и созвучен с предметом исследования. Задачи ставятся как последовательные этапы достижения поставленной цели и в общем виде соответствуют структуре ВКР (главам и задачам).

4. Методы исследования: инструменты достижения поставленной цели. Методы исследования можно разделить на две группы: - общенаучные (используемые во всех областях научного знания: анализ, синтез, систематизация, описание, сравнение и пр.); - культурологические (используемые для решения специфических культурологических исследовательских задач: фокус-групповое исследование, контентанализ, глубинное интервью и др.). В данном пункте следует не просто перечислить используемые методы, но и указать для чего и каким образом они использовались.

5. Теоретическая и практическая значимость работы.

Теоретическая значимость работы отражает вклад автора ВКР в теоретическую (фундаментальную) разработку темы исследования и может быть связана с систематизацией, авторским анализом литературы и источников, поиском новых, ранее не использовавшихся трудов, с открытием и обоснованием нового исследовательского ракурса, введением новых понятий и терминов и пр.

Практическая значимость в целом соответствует исследовательскому, прикладному компоненту ВКР и определяется, во-первых, разработанной авторской методикой исследования, результатами ее апробации, сделанными по итогам исследования выводами, а, во-вторых, возможность использования результатов ВКР в педагогическом процессе (при преподавании учебных дисциплин), в процессе формирования и реализации основных направлений культурной политики и пр.

6. Апробация результатов исследования: указание научных статей, в которых были представлены основные теоретические и прикладные аспекты ВКР, а также конференций, на которых данные аспекты публично презентовались.

7. Описание структуры ВКР. В данном пункте следует кратко охарактеризовать содержание введения, первой и второй глав, заключения и приложений.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**проектно-технологическая**

**Направление подготовки (специальность)**  
51.03.01 Культурология

**Направленность (профиль) программы**  
«Культура стран и народов мира»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики проектно-технологическая (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Минтруда России от 21.09.2021 № 652н».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, направленность (профиль) «Культура стран и народов мира».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – проектно-технологическая – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Проектно-технологическая практика проводится в целях формирования профессиональных умений самостоятельного проектирования образовательной среды..

Задачи практики:

– знакомство с методами и технологиями проектирования дополнительных образовательных программ в сфере культуры и искусства; – определение роли дополнительного образования в современном социокультурном пространстве и образовательной среде; – формирование у студентов умений самоанализа осуществленной работы в системе дополнительного образования и развитие потребности в профессиональном самосовершенствовании.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Содержание и шифр компетенции   | Планируемые результаты обучения  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | Знать  | Уметь   | Владеть  |
| ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; | теоретические основы культурологии и проектного подхода, принципы и правила практической реализации проекта в конкретной социокультурной среде.  | применить теоретические знания в области культурологии и социокультурного проектирования в практической деятельности для решения конкретных задач.    | навыками прикладных исследований; навыками практической реализации проектных разработок  |
| ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;              | Знает основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований | применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами. | навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности. |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | информационной безопасности.   |  |   |
| ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;  | содержание документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов; этику и нормы профессиональной этики.   | соблюдать требования профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.  | навыками анализа регламентирующих профессиональное поведение документов; само-оценки и критического анализа свое-го профессионального поведения.  |
| ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.  | теоретические концепции культурной политики, механизмы практической реализации культурной политики, основы современной государственной культурной политики Российской Федерации, направления, стратегии, программы реализации государственной культурной политики на федеральном и региональном уровнях. | анализировать основные проблемы, цели, задачи, стратегии, региональные программы культурной политики.  | навыками анализа нормативных и иных документов в области государственной культурной политики; навыками разработки стратегии и программ культурной политики.   |
| ПК-1 Готов осуществлять педагогическую деятельность, способен применять современные педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся | содержание преподаваемой дисциплины (модуля); – методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического сопровождения разных возрастных категорий обучающихся.  | проводить с разными возрастными категориями обучающихся групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы; | профессиональной терминологией и навыками интерактивной коммуникации; – педагогическими методами работы с обучающимися по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, образования детей и взрослых дополнительного образования детей и взрослых |
| ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства         | границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.  | разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.                           | навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной, психолого-педагогической деятельности.  |
| ПК-3 Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать   | подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках   | определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией;  | понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; навыками сбора, об-   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| различные типы текстов   | социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения.  | организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации.  | работки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания. |
| ПК-4 Способен собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания | прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов. | разрабатывать программы, методические и другие документы, составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам. | навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.   |

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п  | Этапы практики и их содержание   |
|--|--|
| <b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b> |  |
|  | Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.   |
| <b>Основной этап</b>                           |  |
|  | Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – знакомство с планом мероприятий практики; – проведение работ по выполнению заданий руководителя практики; – участие в подготовке и организации мероприятий практики; – анализ, классификация, систематизация, поиск необходимой методической и научно-методической литературы, – анализ различных программ дополнительного образования; – подбор литературы и материалов для написания собственного проекта дополнительной образовательной программы. |
| <b>Практическая подготовка</b>                 |  |
|  | Для формирования навыков проектной деятельности студентам необходимо выполнить следующее практическое задание: Написание пояснительной записки конкретной дополнительной образовательной программе (тема назначается руководителем).   |
| <b>Заключительный этап</b>                     |  |
|  | Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.   |

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;



Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=578368](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368) Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. ;В. ;Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=578368](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368)

б) дополнительная литература:

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429750](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429750) Организация проектной деятельности в школе в свете требований ФГОС : методическое пособие : [16+] / А. ;В. ;Роготнева, Л. ;Н. ;Тарасова, С. ;М. ;Никульшин [и др.]. – Москва : Владос, 2018. – 121 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429750](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429750)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436289](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436289) Брутова, М. А Педагогика дополнительного образования : учебное пособие / М. ;А ;Брутова ; Северный (Арктический) федеральный университет им. М. В. Ломоносова. – Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2014. – 218 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436289](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436289)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=578368](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368) Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. ;В. ;Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=578368](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368)

[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=686556](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=686556) Маркова, В. К. Интернет-проектирование в образовании: учебное пособие для преподавателей и студентов педагогических вузов : [16+] / В. ;К. ;Маркова ; под общ. ред. В. А. Плешакова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 164 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=686556](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=686556)

в) Интернет-ресурсы:

<http://kio.mgik.org/> - журнал «Культура и образование»

<https://vo.hse.ru/> -журнала «Вопросы образования»

<http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

## **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

| Критерии оценивания |   |
|---------------------|---|
| Отлично             | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.  |
| Хорошо              | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно   | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.   |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не  |

|  |   |
|--|---|
|  | применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |
|--|---|

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам  | Код контролируемой компетенции (части компетенции)               | Оценочные средства   |
|------|--|--|--|
| 1    | Подготовительный (ознакомительный) этап<br>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.  | ОПК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-3<br>ОПК-4<br>ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 | Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии) |
| 2    | Основной этап<br>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – знакомство с планом мероприятий практики; – проведение работ по выполнению заданий руководителя практики; – участие в подготовке и организации мероприятий практики; – анализ, классификация, систематизация, поиск необходимой методической и научно-методической литературы, – анализ различных программ дополнительного образования; – подбор литературы и материалов для написания собственного проекта дополнительной образовательной программы.<br>Практическая подготовка<br>Для формирования навыков проектной деятельности студентам необходимо выполнить следующее практическое задание: Написание пояснительной записки к конкретной дополнительной образовательной программе (тема назначается руководителем). |  |  |
| 3    | Заключительный этап<br>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.  |  |  |

### Задания по практической подготовке

Для формирования навыков проектной деятельности студентам необходимо выполнить следующее практическое задание: Написание пояснительной записки к конкретной дополнительной образовательной программе (тема назначается руководителем).

**Примерный вариант оформления задания практической подготовки:**

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа «\_\_\_\_\_» имеет \_\_\_\_\_  
направленность по уровню освоения \_\_\_\_\_.

**новизна, актуальность, педагогическую целесообразность**

#### ЦЕЛЬ

##### ЗАДАЧИ:

*образовательные задачи*

•

*развивающие задачи*

•

*воспитательные задачи*

•

#### ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ПРОГРАММЫ

Отличительной особенностью данной программы является.....

#### ВОЗРАСТ ДЕТЕЙ

Программа адресована детям (подросткам, девочкам, мальчикам) \_\_\_\_\_ лет.

Условия набора детей в коллектив: принимаются все желающие (не имеющие медицинских противопоказаний). Наполняемость в группах составляет: первый год обучения — 15 человек; второй год обучения — 12 человек; третий год обучения — 10 человек. Уменьшение числа учащихся в группе на втором и третьем годах обучения объясняется увеличением объема и сложности изучаемого материала.

#### СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа рассчитана на \_\_\_\_\_ года

1 года обучения : \_\_\_\_\_ часа в год,

2 года обучения : \_\_\_\_\_ часов в год,

3 года обучения: \_\_\_\_\_ часов в год

#### ФОРМЫ И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Форма организации занятий групповая (индивидуально-групповая, индивидуальная, по звеньям)

Занятия групп \_\_\_\_\_ года обучения проводятся \_\_\_\_\_ раза в неделю по \_\_\_\_\_ часа, т.е. \_\_\_\_\_ часа в неделю(\_\_\_\_\_ часа в год).

## **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ**

**Ожидаемый результат по образовательному компоненту программы:**

**Ожидаемый результат по развивающему компоненту программы:**

**Ожидаемый результат по воспитательному компоненту программы:**

*Способы определения результативности:*

## **ФОРМЫ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

1 год обучения

| № | Темы             | Всего часов | В том числе |          |
|---|------------------|-------------|-------------|----------|
|   |                  |             | Теория      | Практика |
| 1 | Вводное занятие  |             |             |          |
| 2 |                  |             |             |          |
|   | Итоговое занятие |             |             |          |
|   | ИТОГО            |             |             |          |

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 год обучения

#### *Вводное занятие*

Теория. Отбор учащихся, ознакомление с расписанием занятий, правила поведения на занятии. Правила пожарной безопасности. План работы объединения на год. Форма одежды и внешний вид.

Практика. Практическая работа на выявление уровня начальной подготовки обучающегося

### МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

| Раздел или тема программы | Формы занятий | Приёмы и методы организации образовательного процесса (в рамках занятия) | Дидактический материал | Техническое оснащение занятий | Формы подведения итогов |
|---------------------------|---------------|--|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|                           |               |  |                        |                               |                         |

— обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

— рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;

— дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Для педагога:

Для детей:

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

51.03.01 Культурология

**Направленность (профиль) программы**

«Культура стран и народов мира»



## **1. Общие положения**

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 Культурология, направленность (профиль) «Культура стран и народов мира».

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (далее - з.е.), или 108 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 108 академических часов.

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и

компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель учебной практики определяется комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» направленность (профиль) «Культура стран и народов мира», и заключается в формировании навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

Задачи учебной практики: – закрепить знания по культурологии как научной дисциплине, полученные при изучении профессиональных дисциплин – сформировать умения по сбору научно-исследовательской информации, анализу деятельности культурных центров – привить навыки самостоятельной научной и организационной работы, сбора и обобщения информации по истории и теории культуры, изучения историко-культурного пространства и времени на основе личного опыта.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Содержание и шифр компетенции   | Планируемые результаты обучения |       |         |
|---|---------------------------------|-------|---------|
|   | Знать                           | Уметь | Владеть |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   |                                 |       |         |
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |                                 |       |         |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  |                                 |       |         |
| ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;   |                                 |       |         |
| ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.   |                                 |       |         |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства |  |  |  |
| ПК-3 Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов                            |  |  |  |

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

| № п/п                                   | Этапы практики и их содержание   |
|---|--|
| Подготовительный (ознакомительный) этап |  |
|   | <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> |
| Основной этап                           |  |
|   | <p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - знакомство с учебным планом практики; - знакомство с фондами и выставочными залами музеев; - знакомство с деятельностью различных учреждений культуры, в том числе выставочными центрами, библиотеками, театрами; - знакомство с культурным пространством СГУ им. Питирима Сорокина; - анализ культурных мероприятий; - ведение дневника практики и др.</p>  |
| Практическая подготовка                 |  |
| Заключительный этап                     |  |
|   | <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>  |
|   | <p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>  |

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

#### **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. ;Ф. ;Шкляр. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=450782](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450782)

Флиер, А. Я. Культурология для культурологов : учебное пособие / А. ;Я. ;Флиер ; науч. ред. И. В. Малыгина, О. И. Горяинова ; Научная ассоциация исследователей культуры. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Согласие, 2015. – 672 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430111>

б) дополнительная литература:

Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/454449>

в) Интернет-ресурсы:

<http://la-fa.ru/> - Сайт-путеводитель по истории мирового искусства

<http://www.russianculture.ru/> - портал «Культура России»

<http://www.ncca.ru/> - Государственный центр современного искусства(ГЦСИ) – музейно-выставочная и научно-исследовательская организация

<http://museumkomi.ru/> - сайт Национального музея Республики Коми

<http://www.hermitagemuseum.org> – сайт Государственного Эрмитажа.

<http://www.rusmuseum.ru/> - Официальный сайт Русского музея

<http://www.tretyakov.ru> - Государственная Третьяковская галерея.

<http://www.museum.ru/> - Информационный портал «Музеи России»

<https://muzei-mira.com/> - сайт «Музеи мира»

<http://www.museum.ru/gmii> - Государственный Музей изобразительных искусств им. Пушкина.

<http://ethnomuseum.ru/> - сайт Российского этнографического музея

<https://vo.hse.ru/> -журнала «Вопросы образования»

<http://www.mirmus.ru/> - сайт журнала «Мир музея»

[http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php) - педагогическая библиотека

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

#### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

| Критерии оценивания |   |
|---------------------|---|
| Отлично             | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.  |
| Хорошо              | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении |
| Удовлетворительно   | обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.   |
| Неудовлетворительно | обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не  |

|  |   |
|--|---|
|  | применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям. |
|--|---|

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

| №п/п | Виды контролируемых работ по этапам   | Код контролируемой компетенции (части компетенции)     | Оценочные средства   |
|------|---|--|--|
| 1    | Подготовительный (ознакомительный) этап<br>Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики | УК-1<br>УК-2<br>УК-3<br>ОПК-3<br>ОПК-4<br>ПК-2<br>ПК-3 | Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии) |
| 2    | Основной этап<br>Участие в деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения<br>Практическая подготовка   |  |  |
| 3    | Заключительный этап<br>Отчет о прохождении практики   |  |  |

### **Задания по практической подготовке**

Материалы практики по заданию руководителя (задания для практической подготовки по выбору): Анализ культурного мероприятия, проводимого в СГУ им. Питирима Сорокина. Написание сценария мини-экскурсии по городу Сыктывкару (с выбором конкретной локации).

### **Примеры оформления заданий:**

#### **Схема проведения культурного мероприятия, проводимого в СГУ им. Питирима Сорокина**

Название мероприятия:

Дата и время проведения мероприятия:

Место проведения:

Участники:

Форма мероприятия:

Цель мероприятия:

Задачи мероприятия:

Краткое описание основного содержания мероприятия:

Особенности мероприятия, его основные положительные результаты:

Недочеты, ошибки, снизившие эффективность мероприятия:

Выводы:

#### **Сценарий мини-экскурсии по городу Сыктывкару по теме (указать выбранную тему)**

Целевая аудитория: (указать конкретные группы, например, младший школьный возраст или др.)

Продолжительность: (30 мин или др.)

Цель экскурсии:

Задачи экскурсии:

План:



1. Введение
2. Основная часть
3. Заключение

| Структура      | Иллюстративный материал                  | Основное содержание                          | Методические указания                   |
|----------------|--|--|---|
| Введение       |  | Общая характеристика темы                    | Знакомство с группой.                   |
| Основная часть | Демонстрация Объектов маршрута экскурсии | Рассказ о каждом объекте                     | Указание на особенности каждого объекта |
| Заключение     |  | В заключение дается резюме по теме экскурсии |   |

Список литературы и источников: